



# Portale DCI: manuale operativo

## Sommario

Portale DCI: manuale operativo.....	1
DICHIARAZIONE DI COSTRUZIONE O IMPORTAZIONE di unità da diporto – DCI: normativa .....	3
<b>Dati richiesti</b> .....	3
<b>Documentazione tecnica da allegare</b> .....	4
Indirizzo web .....	6
Browsers supportati.....	6
Registrazione ed accesso .....	7
Gestione account .....	10
Utenti privati ed aziende.....	11
Agenzie- Sted .....	17
Cantiere.....	23
Inserimento e modifica di una nuova unità .....	24
Richiesta DCI per targa prova.....	28

## DICHIARAZIONE DI COSTRUZIONE O IMPORTAZIONE di unità da diporto – DCI: normativa

LA DCI è il documento con cui verificare la compatibilità dei dati delle unità immesse in commercio con quelli a disposizione del proprietario.

LA DCI È RILASCIATA:

- per le **nuove immatricolazioni**, ai fini del rilascio della licenza di navigazione, anche provvisoria;
- per l'**iscrizione nell'Archivio telematico** (anche delle unità già immatricolate su registro cartaceo);
- nel caso di **natante precedentemente immatricolato e poi cancellato** (dai registri cartacei o dall'Archivio telematico) e che si vuole nuovamente immatricolare;
- per il **rinnovo del certificato di sicurezza**;
- per il **rinnovo del certificato di idoneità al noleggio**;
- per l'emissione dei **tagliandi di aggiornamento dei dati tecnici** contenuti nella licenza stessa;
- per il **rinnovo o la convalida del certificato di sicurezza** o del certificato di **idoneità al noleggio**;
- per il **passaggio dalla registrazione cartacea al Registro telematico**;
- per **variazione dei dati tecnici contenuti nella DCI**;
- per l'autorizzazione all'uso della **"targa prova"**.

Anche il soggetto che richiede il rilascio della "targa prova" deve richiedere una DCI.

### Dati richiesti

Ai sensi del DPR 14 dicembre 2018, n. 152, e del Protocollo di intesa tra Ministero delle Infrastrutture e trasporti (oggi Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili) per il rilascio della DCI, sono richiesti:

- **la domanda**
  - del proprietario, o dell'utilizzatore a titolo di locazione finanziaria, o dal rappresentante del cantiere che intende iscrivere l'unità a nome del cantiere stesso, o del soggetto che è legittimato a sostituirvisi (es. erede, procuratore, pubblica autorità, ecc), o loro conto da uno STED;
- **i dati e il codice fiscale del soggetto richiedente**
- **i dati del rappresentante**
  - se il richiedente è una società/impresa
- **la documentazione tecnica prevista**
  - per le unità già iscritte nei registri, delle quali non si dispone della documentazione tecnica di cui è necessario allegare una dichiarazione ai sensi D.P.R. n. 445/2000 (autocertificazione) che attesti tale circostanza unitamente alla licenza di navigazione dell'unità

ed è necessario **effettuare il pagamento** comprensivo di IVA.

In ogni caso la fattura sarà emessa all'intestatario della DCI.

La DCI si lega all'unità e non alla sua proprietà; quindi, in caso di più proprietari (o utilizzatori a titolo di leasing) la DCI può richiederla uno solo fra essi.

La domanda della DCI va compilata in formato elettronico. Nella domanda va indicato da quale soggetto è stata acquisita LA PROPRIETA' e con quale titolo - tra fattura, scrittura privata, atto pubblico, sentenza, atto notorio, bill of sale, estratto del registro navi in costruzione - ovvero, in luogo del titolo, se la proprietà risulta dalla copia della licenza di navigazione che si allega.

## Documentazione tecnica da allegare

### 1. PER NATANTI E IMBARCAZIONI

1.1 UNITA' NUOVE O GIA' REGISTRATE IN ITALIA, è necessario allegare alla domanda la seguente documentazione tecnica:

a) per le unità marcate CE (cioè quelle immesse sul mercato dopo il 16-06-1998), il Codice identificazione dello scafo;

b) per le unità da diporto NON marcate CE:

- il Certificato di omologazione con dichiarazione di conformità del costruttore, di cui va indicato il numero;

- l'attestazione di idoneità rilasciata dall'Organismo tecnico, di cui vanno indicati il numero e la data di rilascio.

PER LE UNITA' NON DI PRIMA IMMATRICOLAZIONE, SE LA DOCUMENTAZIONE TECNICA NON È DISPONIBILE, è necessario allegare una dichiarazione firmata ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (autocertificazione), nella quale si attesta tale circostanza unitamente alla licenza di navigazione dell'unità.

1.2 UNITA' PROVENIENTI DA REGISTRO UE O DI NUOVA IMPORTAZIONE DA UN PAESE UE, è necessario allegare la cancellazione dal Registro comunitario e la seguente documentazione tecnica:

a) se marcate CE, la dichiarazione di conformità;

b) se non marcate CE:

- estratto dal registro comunitario da cui si evincano i dati tecnici dell'unità;
- l'attestazione di idoneità rilasciata da Organismo tecnico, di cui vanno indicati il numero e la data di rilascio.

PER LE UNITA' NON DI PRIMA IMMATRICOLAZIONE, SE LA DOCUMENTAZIONE TECNICA NON È DISPONIBILE, è possibile allegare una dichiarazione firmata ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (autocertificazione), nella quale si attesta tale circostanza, unitamente ai documenti di navigazione dell'unità o all'estratto del registro del paese comunitario dal quale si evincano i dati tecnici dell'unità.

1.3 UNITA' EXTRA UE O DI NUOVA IMPORTAZIONE DA UN PAESE EXTRA UE, è necessario allegare la seguente documentazione tecnica:

a) se marcate CE, la dichiarazione di conformità

b) se non marcate CE:

- estratto dal registro comunitario da cui si evincano i dati tecnici dell'unità;
- l'attestazione di idoneità rilasciata da Organismo tecnico, di cui vanno indicati il numero e la data di rilascio.

PER LE UNITA' NON DI PRIMA IMMATRICOLAZIONE, SE LA DOCUMENTAZIONE TECNICA NON È DISPONIBILE, è possibile allegare una dichiarazione firmata ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (autocertificazione), nella quale si attesta tale circostanza, unitamente ai documenti di navigazione dell'unità o all'estratto del registro del paese comunitario dal quale si evincano i dati tecnici dell'unità

2. PER LE NAVI DA DIPORTO, è necessario allegare alla domanda il certificato/dichiarazione di stazza, anche provvisorio, indicandone numero e data di rilascio.
3. AI FINI DEL RINNOVO DEL CERTIFICATO DI SICUREZZA/IDONEITA' AL NOLEGGIO, è necessario allegare l'attestazione/dichiarazione di idoneità o, per le navi, la dichiarazione ai fini delle annotazioni di sicurezza, oppure, nel caso di unità adibita al noleggio, il certificato di idoneità al noleggio, indicando l'ente rilasciante, la data di rilascio e quella di validità (scadenza).







## Indirizzo web

L'applicazione web "Portale DCI" è raggiungibile all'indirizzo <https://dci.confindustrianautica.net>.



## Browsers supportati

L'applicazione può essere utilizzata da dispositivi desktop (PC, Laptop) o mobili (tablet, smartphone) dotati dei seguenti browsers. Data la presenza di numerosi dati all'interno delle pagine è comunque consigliato l'uso su dispositivi desktop.

### Browsers per dispositivi Desktop

-  Microsoft Edge – due ultime versioni
-  Internet Explorer 11
-  Safari - due ultime versioni (Safari per Windows non è supportato)
-  Firefox - due ultime versioni
-  Google Chrome - due ultime versioni
-  Opera - due ultime versioni

### Browsers integrati nei seguenti Sistemi Operativi mobili

-  Android 4.4+
-  iOS 9+

## Registrazione ed accesso

Per l'utilizzo del portale è necessario effettuare la registrazione a seconda del proprio profilo:

- Privato: persona fisica che intende richiedere DCI
- Azienda: persona giuridica che intende richiedere DCI
- Cantiere: cantiere navale che intende registrare nuove unità
- Sted: agenzia/STED che effettua inserimenti di DCI per conto di terzi

I pulsanti per la registrazione sono visibili in basso nella Home Page del portale

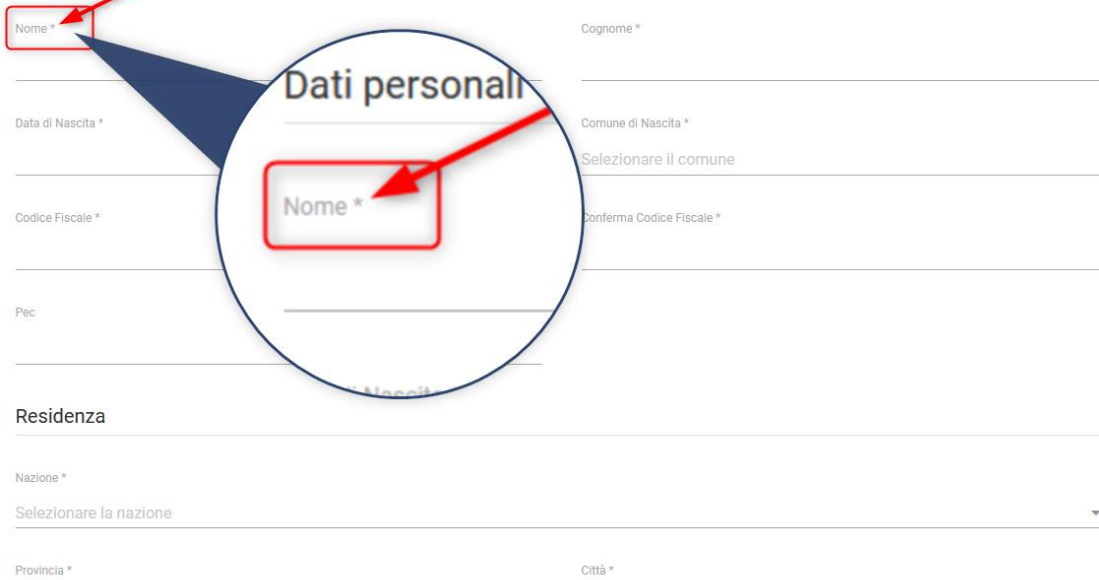
The screenshot shows the home page of the DCI portal. At the top left is the logo for CONFINDUSTRIA NAUTICA. At the top right is an 'Accedi' button. The main heading is 'Benvenuto nel portale DCI di Confindustria Nautica'. Below this is a cookie notice: 'Il presente sito usa solo cookies tecnici. Per maggiori informazioni ti invitiamo a prender visione qui della nostra privacy e cookies policy.' A list of services covered by the DCI is provided, including registration, renewal, and updates. Below the list, there is a note about data submission and a disclaimer. A red box highlights a section with the text 'Se non hai un account effettua la registrazione, altrimenti accedi'. This section contains four columns, each with an icon and a button: 'Privato' (person icon), 'Azienda' (building icon), 'Cantiere' (ship icon), and 'STED' (laptop icon). Each button has a red arrow pointing to it. At the bottom of the page, there is a footer with '© 2022 CONFINDUSTRIA NAUTICA', 'Privacy e cookies policy Note legali', and 'v0.94.0 Powered by ad'acent'.

L'account registrato è univocamente identificato dall'indirizzo di posta elettronica indicato durante la fase di registrazione. Ogni tipologia di profilo prevede l'inserimento di determinate informazioni obbligatorie, indicate nelle pagine con un asterisco vicino al nome del campo.

## Registrazione nuovo utente

Compilare il seguente form

### Dati personali



The registration form contains the following fields:

- Nome \*
- Cognome \*
- Data di Nascita \*
- Comune di Nascita \*
- Codice Fiscale \*
- Selezionare il comune
- Pec
- Conferma Codice Fiscale \*
- Nazione \*
- Selezionare la nazione
- Provincia \*
- Città \*

A magnifying glass is positioned over the 'Nome' field, with a red arrow pointing to it from the top left. Another red arrow points to the 'Nome' field within the magnified view.

La procedura di registrazione prevede l'inserimento di due codici di conferma inviati all'utente via e-mail ed SMS. I profili di tipo "privato" ed "azienda", una volta confermati i codici, vengono immediatamente attivati e possono accedere al portale; per i profili di tipo "cantiere" e "STED" sarà necessario attendere conferma di attivazione dell'account da parte di Confindustria Nautica dopo le apposite verifiche.

Una volta ricevuta l'email di conferma attivazione dell'account è possibile accedere utilizzando il pulsante "Accedi" posto in alto a destra.

## Benvenuto nel portale DCI di Confindustria Nautica

Il presente sito usa solo cookies tecnici. Per maggiori informazioni ti invitiamo a prender visione [qui](#) della nostra privacy e cookies policy.

LA DCI - Dichiarazione di costruzione o importazione di unità da diporto - È RILASCIATA:

- per le nuove immatricolazioni ai fini del rilascio della licenza di navigazione, anche provvisoria.





CONFINDUSTRIA  
NAUTICA

Accesso con indirizzo di posta  
elettronica

[Password dimenticata?](#)

Accesso

## Gestione account

Una volta effettuato l'accesso tramite l'icona in alto a destra sarà possibile visualizzare e modificare il proprio profilo o effettuare la disconnessione.

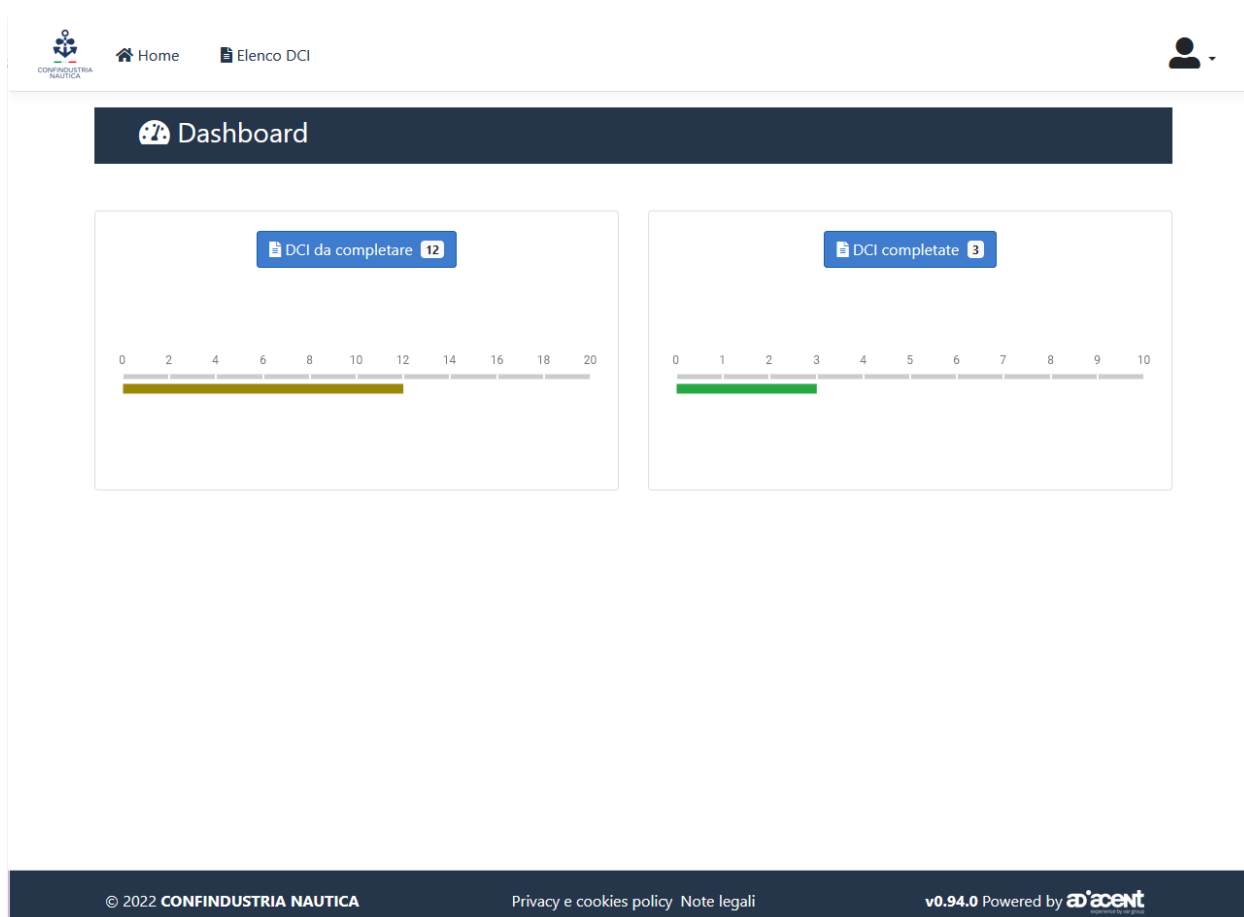
The screenshot shows the top navigation bar with the Confindustria Nautica logo, 'Home', and 'Elenco DCI'. A user profile icon is in the top right. Below is a dark blue 'Dashboard' header. Two progress bars are visible: 'DCI da completare 12' (yellow bar) and 'DCI completati' (green bar). A user profile dropdown menu is open, showing a profile picture, name, and two buttons: 'Account' (blue) and 'Logout' (red).

Nella pagina di gestione del proprio profilo sarà consentita la modifica solo di determinate informazioni: nel caso in cui si renda necessario modificare dati quali nominativo, data e luogo di nascita, o codice fiscale, si prega di contattare Confindustria Nautica.

The screenshot shows the 'Account' management page. It has a dark blue header with a user icon and the word 'Account'. Below the header are two links: '<> RESET PASSWORD' and 'MODIFICA ACCOUNT' with a pencil icon. The page is divided into sections: 'Dati utente' (Cognome, Nome, Email, Data di nascita, Luogo di nascita, Codice fiscale), 'Residenza' (Nazione, Provincia, Città, CAP, Indirizzo), and 'Altri dati' (PEC, Cellulare). The 'Cellulare' field contains the number 3666429082.

## Utenti privati ed aziende

Una volta effettuato l'accesso, gli account di tipo privato ed azienda hanno a disposizione una dashboard con indicazione delle proprie richieste DCI da completare e completate. Tramite la voce di menù "Elenco DCI" si accede alla griglia contenente le DCI nei due stati precedentemente indicati: cliccando nelle linguette "DCI da completare" e "DCI completate" si visualizzano le une o le altre.



Nelle griglie è inoltre possibile effettuare operazioni di ricerca, ordinamento, raggruppamento, utilizzando le intestazioni di colonna e l'apposita riga con le caselle di ricerca.

Le DCI da completare possono essere eliminate.

CONFEDUSTRIA NAUTICA

Home Elenco DCI

+ Nuova DCI +Rinnovo DCI +Nuova DCI senza immatricolazione (solo natante)

Non sai quale tipologia di DCI richiedere? [Clicca qui](#)

DCI da completare: 12 DCI completate: 3

Trascina qui l'intestazione di una colonna per raggrupparla

AGGIORNA Cerca...

Codice	Finalità	Qualità richiedente	Categoria Unità	Creato il	Modificato il	
LICENZA NAVIGAZIONE	Proprietario	NATANTE (Unità fino a 10 m)	19/04/2022 09:01:43	19/04/2022 09:03:17		
LICENZA NAVIGAZIONE	Creditore Pignorante	IMBARCAZIONE (Unità tra 10 e 24 m)	14/04/2022 10:36:11	14/04/2022 10:40:23		
LICENZA NAVIGAZIONE	Proprietario	IMBARCAZIONE (Unità tra 10 e 24 m)	14/04/2022 09:38:21	14/04/2022 10:32:08		
LICENZA NAVIGAZIONE	Proprietario	IMBARCAZIONE (Unità tra 10 e 24 m)	14/04/2022 09:33:48	14/04/2022 09:36:23		
LICENZA NAVIGAZIONE	Proprietario	NATANTE (Unità fino a 10 m)	04/04/2022 17:15:23	04/04/2022 17:54:57		
TAGLIANDO AGGIORNAMENTO	Proprietario	NATANTE (Unità fino a 10 m)	04/04/2022 17:16:38	04/04/2022 17:16:49		
LICENZA NAVIGAZIONE	Utilizzatore in leasing	NATANTE (Unità fino a 10 m)	04/04/2022 16:17:12	04/04/2022 16:21:44		
LICENZA NAVIGAZIONE	Utilizzatore in leasing	NATANTE (Unità fino a 10 m)	04/04/2022 16:04:22	04/04/2022 16:04:52		

Tramite i tre pulsanti presenti nella barra blu sarà possibile selezionare quale tipologia di DCI richiedere:

- Nuova DCI
- Rinnovo DCI
- Nuova DCI senza immatricolazione (solo natante)

La richiesta di una DCI prevede una procedura guidata che indicherà le informazioni da inserire. Partendo dalla verifica delle informazioni utente verranno visualizzate pagine diverse sulla base della tipologia di DCI che si intende richiedere. Le informazioni obbligatorie sono identificate dall'asterisco accanto al nome del campo; in caso di mancato inserimento, o di errore nella tipologia di informazione inserita, verranno mostrati messaggi a video.

**NB:** ogni richiesta viene salvata ad ogni passaggio, pertanto è possibile iniziare la DCI e completarla in un momento successivo selezionandola dalla griglia delle "DCI da completare".

Si riportano di seguito alcune schermate del flusso: la richiesta di informazioni e le pagine visualizzate dipendono sia dal tipo di domanda selezionata che dalle successive scelte effettuate durante la procedura.

## Informazioni utente Nuova DCI

🔔 Verifica se i tuoi dati sono aggiornati: se necessario puoi modificarli cliccando [qui](#)

### Dati Personali

Nome *	Cognome *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Codice Fiscale *	Email *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefono *	
<input type="text"/>	

### Residenza

Nazione *	Provincia *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Comune *	Indirizzo *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Cap *	
<input type="text"/>	

> AVANTI

## Dati iniziali Nuova DCI

Soggetto abilitato a presentare la domanda per il rilascio della DCI: \*

Proprietario

Per quale categoria di unità da diporto vuoi richiedere la DCI? \*

IMBARCAZIONE (Unità tra 10 e 24 m)

< INDIETRO

> AVANTI

## Iscrizione al registro italiano Nuova DCI



Prima iscrizione?

Sì  No

< INDIETRO

> AVANTI

La procedura di richiesta DCI si completa con la pagina "Informazioni finali" (dove vengono richiesti dati relativi all'unità, quali larghezza e lunghezza, tipologia di motori, ecc.).

 [Home](#) [Elenco DCI](#) 

## Informazioni finali Nuova DCI

Specificare il cantiere

**CANTIERE DI TEST**

Se il cantiere che si ricerca non è in anagrafica [cliccare qui](#) per aprire una richiesta. Potrà completare la domanda solo a richiesta accettata

Modello	Materiale dello scafo *
	<b>TESSUTO GOMMATO</b>
Larghezza (m) *	Lunghezza (m) *
<b>0,01</b>	<b>10,00</b>
	<small>La lunghezza (l) consentita dipende dal tipo di unità: navi <math>l \geq 24</math> m, imbarcazione <math>10 \leq l &lt; 23,99</math>, natante <math>0,1 \leq l &lt; 9,99</math></small>
Anno di costruzione	Specificare la tipologia di unità *
	Seleziona...
Numero alberi *	Superficie velica (mq) *
<b>0</b>	<b>0,00</b>
Nome unità	
Titolo di proprietà o titolo per procedere in luogo del proprietario *	
Seleziona...	

**Non sai cosa scegliere? [Clicca qui](#)**

Acquisito da

Inserire il nominativo (Nome Cognome) o Ragione Sociale del precedente proprietario

Specificare la tipologia di motore \*

Seleziona...

Numero certificato CE *	Data certificato CE *
Data rilascio dichiarazione conformità *	Organismo riconosciuto notificato *
Potenza massima installabile (Kw) *	Portata massima (Kg) *
Persone trasportabili *	Codice Win *

[+ Aggiungi motore](#)

### Motore

Matricola

Potenza (KW)

Produttore

Modello

Anno di costruzione

Alimentazione

## Certificato di sicurezza

Tipologia attestazione \*

Non presente

Attestazione rilasciata da

Data rilascio

Data validità (data di scadenza)

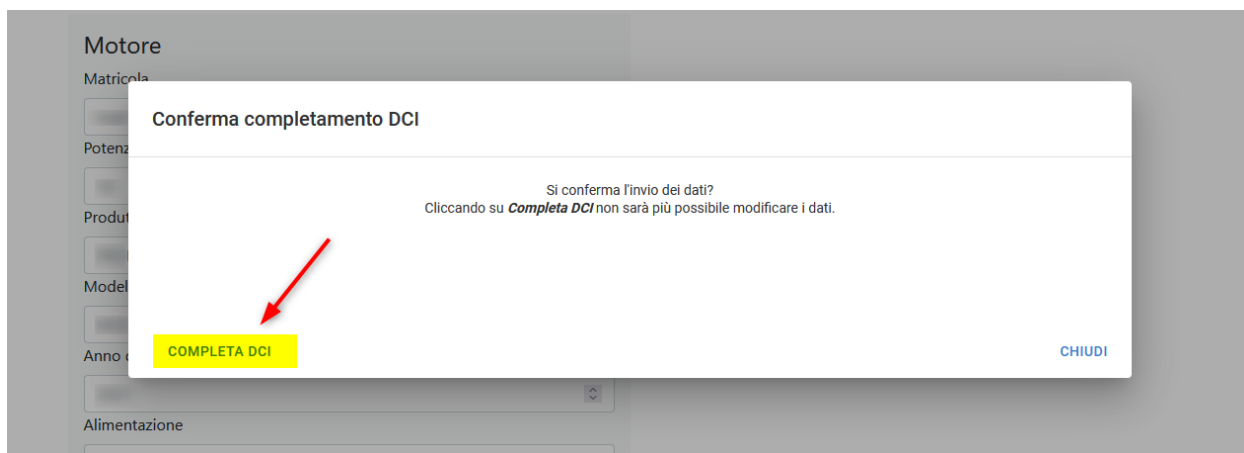
Le estensioni supportate sono \*.jpg, \*.jpeg, \*.png\* o \*.pdf\*

SELEZIONA FILE

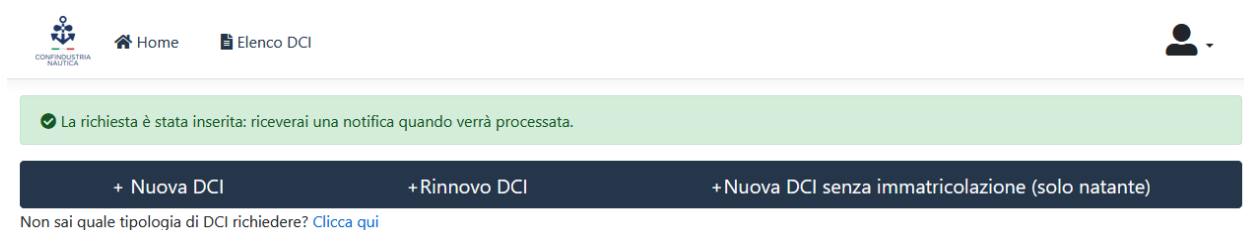
< INDIETRO

> AVANTI

Per completare la procedura di inserimento di una DCI premere il pulsante "Avanti": un messaggio avvisa l'utente che, se conferma di voler procedere, le informazioni fino ad ora inserite non saranno più modificabili



A questo punto, per completare la richiesta, sarà necessario procedere al pagamento: cliccando sul pulsante "PROCEDI" si verrà reindirizzati alla pagina di pagamento online di NEXI sulla quale inserire i dati della carta di credito; al termine del pagamento si verrà nuovamente reindirizzati al Portale DCI con informazione sull'esito dell'operazione (andato a buon fine o meno).



Una volta conclusa positivamente la richiesta, si riceverà in breve tempo la DCI via e-mail.

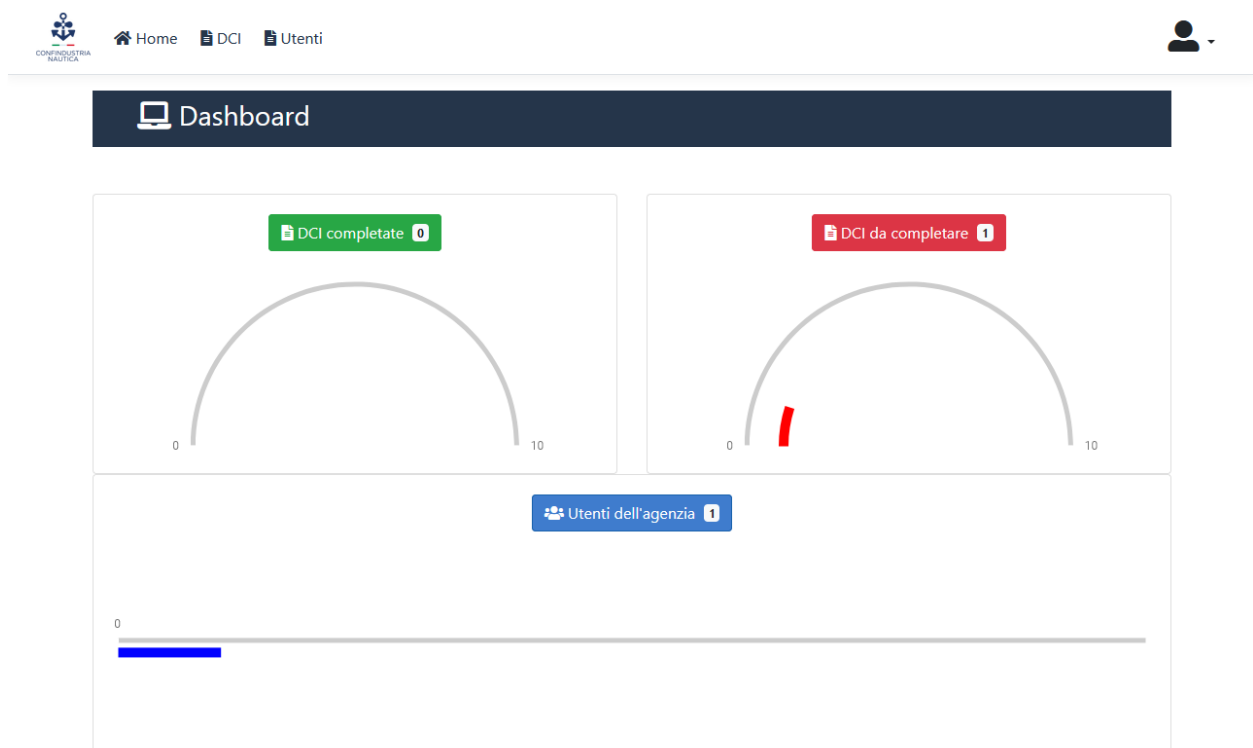


## Agenzie- Sted

La registrazione dell'agenzia/Sted è subordinata alla conferma dell'account da parte di Confindustria Nautica.

Una volta effettuato l'accesso, gli account di tipo Agenzia/Sted hanno a disposizione una dashboard con indicazione delle richieste DCI da completare e completate, ed il numero di utenze ad essa associate. Infatti per le agenzie è prevista la possibilità di avere ulteriori utenze aggiuntive che operano per suo conto. Tali utenze possono essere create dall'account che ha effettuato la prima registrazione dell'agenzia, divenendo di fatto amministratore dei successivi utenti che intende gestire.

Tramite la voce di menù "DCI" si accede alla griglia contenente le DCI nei due stati precedentemente indicati: cliccando nelle linguette "DCI da completare" e "DCI completate" si visualizzano le une o le altre.



Nelle griglie è inoltre possibile effettuare operazioni di ricerca, ordinamento, raggruppamento, utilizzando le intestazioni di colonna e l'apposita riga con le caselle di ricerca.

Le DCI da completare possono essere eliminate.

The screenshot displays the user interface for managing DCI (Dichiarazione di Conformità Internazionale) requests. At the top, there is a navigation menu with 'Home', 'DCI', and 'Utenti' options. Below this, four prominent blue buttons allow users to create new DCI requests: '+ Nuova DCI', '+ Rinnovo DCI', '+ Nuova DCI (Solo Natante)', and '+ Nuova DCI per targa prova'. A summary bar shows 'DCI da completare: 1' and 'Dci completate: 0'. The main area features a table with columns for 'Codice', 'Finalità', 'Intestatario', 'Qualità richiedente', 'Categoria Unità', 'Pagato', 'Creata da', 'Creato il', and 'Modificato il'. The first row of the table lists 'LICENZA NAVIGAZIONE' and includes a checkbox. A search bar and an 'AGGIORNA' button are also present.

Tramite i pulsanti blu presenti in alto sarà possibile selezionare quale tipologia di DCI richiedere:

- Nuova DCI (per privato o azienda)
- Rinnovo DCI (per privato o azienda)
- Nuova DCI solo natante (per privato o azienda)
- Nuova DCI per targa prova (per azienda)

La richiesta di una DCI prevede una procedura guidata che indicherà le informazioni da inserire. Partendo dall'inserimento delle informazioni utente privato o azienda verranno visualizzate pagine diverse sulla base della tipologia di DCI che si intende richiedere. Le informazioni obbligatorie sono identificate dall'asterisco accanto al nome del campo; in caso di mancato inserimento, o di errore nella tipologia di informazione inserita, verranno mostrati messaggi a video.

**NB: ogni richiesta viene salvata ad ogni passaggio, pertanto è possibile iniziare la DCI e completarla in un momento successivo selezionandola dalla griglia delle "DCI da completare".**

Si riportano di seguito alcune schermate del flusso: la richiesta di informazioni e le pagine visualizzate dipendono sia dal tipo di domanda selezionata che dalle successive scelte effettuate durante la procedura.

## Informazioni utente Nuova DCI

🔔 Verifica se i tuoi dati sono aggiornati: se necessario puoi modificarli cliccando [qui](#)

### Dati Personali

Nome \*

Cognome \*

Codice Fiscale \*

Email \*

Telefono \*

### Residenza

Nazione \*

Provincia \*

Comune \*

Indirizzo \*

Cap \*

> AVANTI

## Dati iniziali Nuova DCI

Soggetto abilitato a presentare la domanda per il rilascio della DCI: \*

Proprietario



Per quale categoria di unità da diporto vuoi richiedere la DCI? \*

IMBARCAZIONE (Unità tra 10 e 24 m)



< INDIETRO

> AVANTI

## Iscrizione al registro italiano Nuova DCI



Prima iscrizione?

Sì  No

< INDIETRO

> AVANTI

La procedura di richiesta DCI si completa con la pagina "Informazioni finali" (dove vengono richiesti dati relativi all'unità, quali larghezza e lunghezza, tipologia di motori, ecc.).

[Home](#) [Elenco DCI](#) 

## Informazioni finali Nuova DCI

Specificare il cantiere

**CANTIERE DI TEST**

Se il cantiere che si ricerca non è in anagrafica [cliccare qui](#) per aprire una richiesta. Potrà completare la domanda solo a richiesta accettata

Modello	Materiale dello scafo *
	<b>TESSUTO GOMMATO</b>
Larghezza (m) *	Lunghezza (m) *
<b>0,01</b>	<b>10,00</b>
	<small>La lunghezza (l) consentita dipende dal tipo di unità: navi <math>l \geq 24</math> m, imbarcazione <math>10 \leq l &lt; 23,99</math>, natante <math>0,1 \leq l &lt; 9,99</math></small>
Anno di costruzione	Specificare la tipologia di unità *
	Seleziona...
Numero alberi *	Superficie velica (mq) *
<b>0</b>	<b>0,00</b>
Nome unità	
Titolo di proprietà o titolo per procedere in luogo del proprietario *	
Seleziona...	

**Non sai cosa scegliere? [Clicca qui](#)**

Acquisito da

Inserire il nominativo (Nome Cognome) o Ragione Sociale del precedente proprietario

Specificare la tipologia di motore \*

Seleziona...

Numero certificato CE *	Data certificato CE *
Data rilascio dichiarazione conformità *	Organismo riconosciuto notificato *
Potenza massima installabile (Kw) *	Portata massima (Kg) *
Persone trasportabili *	Codice Win *

[+ Aggiungi motore](#)

### Motore

Matricola

Potenza (KW)

Produttore

Modello

Anno di costruzione

Alimentazione

## Certificato di sicurezza

Tipologia attestazione \*

Non presente

Attestazione rilasciata da

Data rilascio

Data validità (data di scadenza)

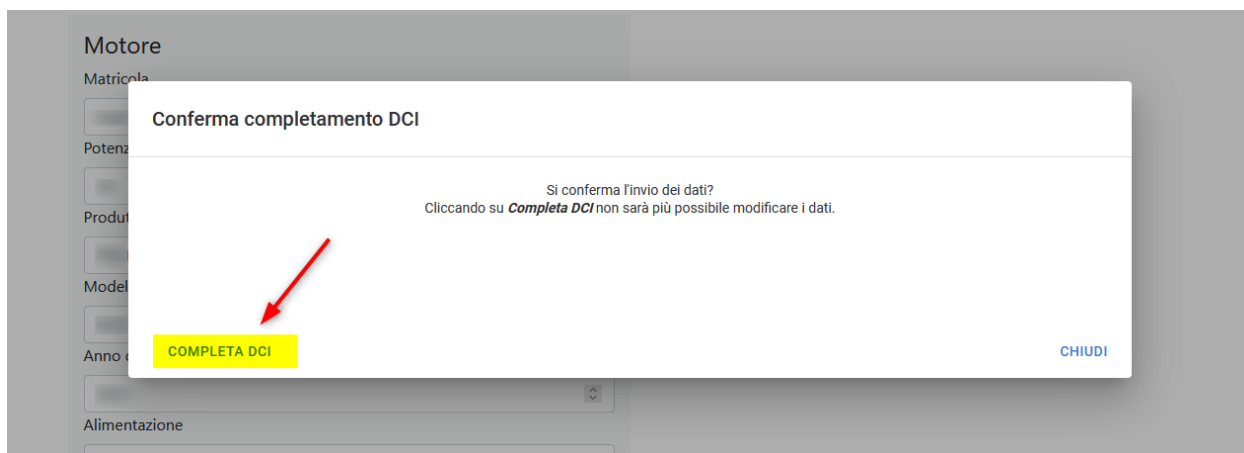
Le estensioni supportate sono \*.jpg, \*.jpeg, \*.png\* o \*.pdf\*

SELEZIONA FILE

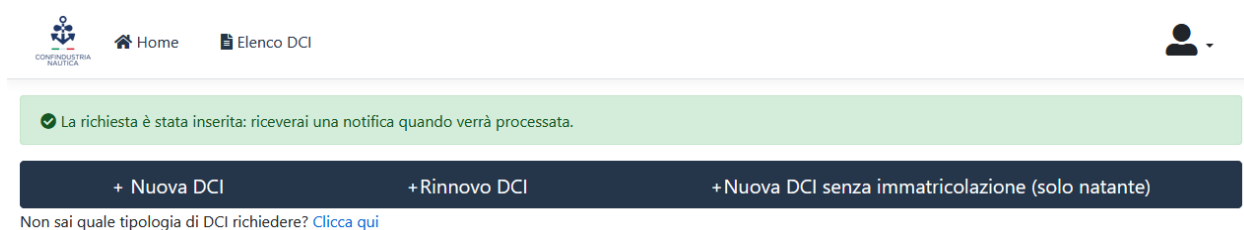
< INDIETRO

> AVANTI

Per completare la procedura di inserimento di una DCI premere il pulsante "Avanti": un messaggio avvisa l'utente che se conferma di voler procedere, le informazioni fino ad ora inserite non saranno più modificabili



A questo punto, per completare la richiesta, è necessario procedere al pagamento della richiesta: cliccando sul pulsante “PROCEDI” si verrà reindirizzati alla pagina di pagamento online di NEXI sulla quale inserire i dati della carta di credito; al termine del pagamento si verrà nuovamente reindirizzati al Portale DCI con informazione sull’esito del pagamento (andato a buon fine o meno).

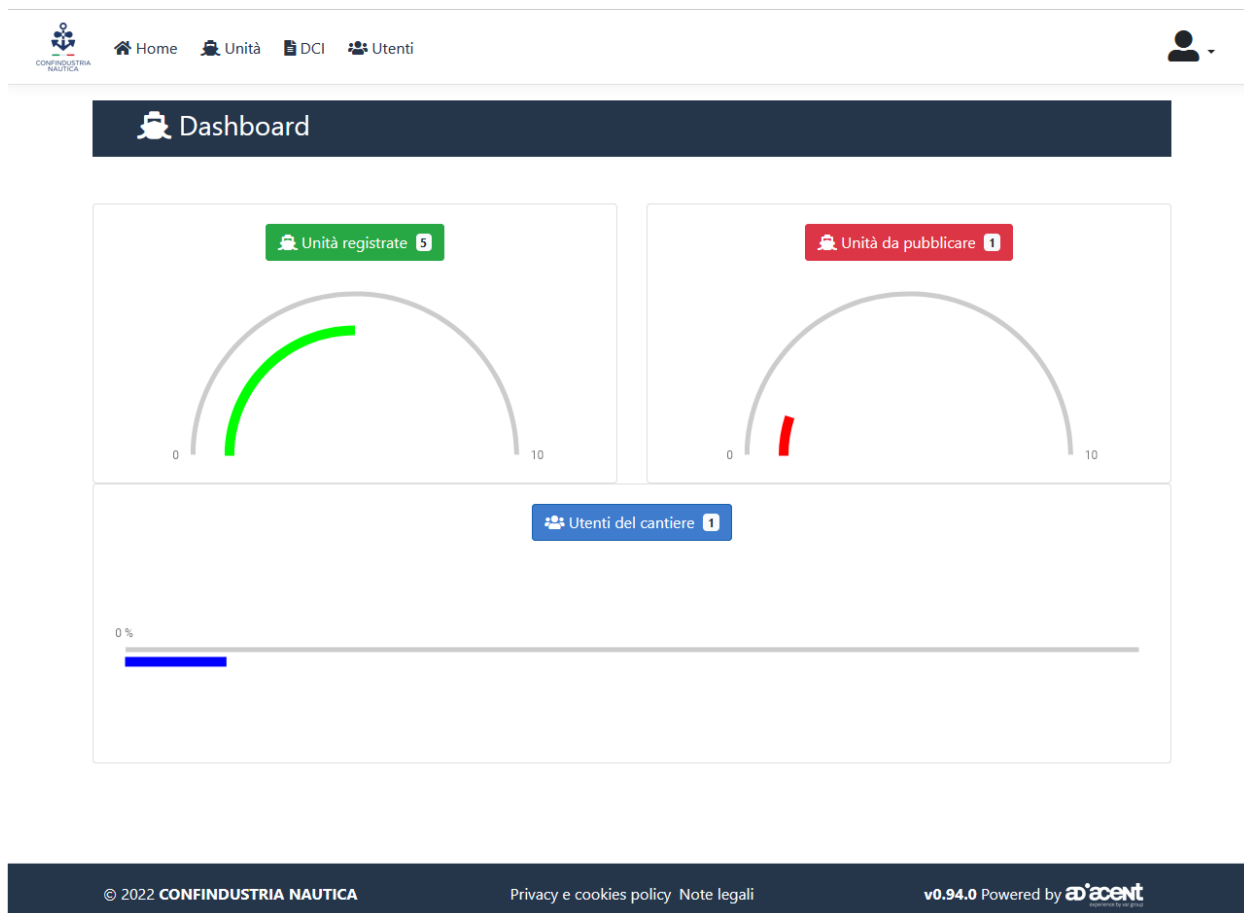


Una volta conclusa positivamente la richiesta, si riceverà in breve tempo la DCI via e-mail.

## Cantiere

La registrazione del cantiere è subordinata alla conferma dell'account da parte di Confindustria Nautica.

Una volta effettuato l'accesso, gli account di tipo Cantiere hanno a disposizione una dashboard con indicazione delle unità registrate e da completare, ed il numero di utenze ad esso associate. Infatti per i cantieri è prevista la possibilità di avere ulteriori utenze aggiuntive che operano per suo conto. Tali utenze possono essere create dall'account che ha effettuato la prima registrazione del cantiere, divenendo di fatto amministratore dei successivi utenti che intende gestire.



Tramite la voce di menu "Unità" si accede alla griglia contenente le unità del cantiere.

Nelle griglie è possibile effettuare operazioni di ricerca, ordinamento, raggruppamento, utilizzando le intestazioni di colonna e l'apposita riga con le caselle di ricerca.



## Registrazione unità

Trascina qui l'intestazione di una colonna per raggrupparla

+ NUOVA

Tipo Modello	Codice Win	Denominazione	Tipo unità	Status	Details
<input type="text"/>	<input type="text"/>	(Tutti)	(Tutti)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		IMBARCAZIONE (Unità tra 10 e 24 m)	A MOTORE	<input checked="" type="checkbox"/>	»
		IMBARCAZIONE (Unità tra 10 e 24 m)	A MOTORE	<input checked="" type="checkbox"/>	»
		IMBARCAZIONE (Unità tra 10 e 24 m)	A MOTORE	<input checked="" type="checkbox"/>	»
		IMBARCAZIONE (Unità tra 10 e 24 m)	A MOTORE	<input checked="" type="checkbox"/>	»
		IMBARCAZIONE (Unità tra 10 e 24 m)	A MOTORE	<input checked="" type="checkbox"/>	»
		NATANTE (Unità fino a 10 m)	A VELA	<input type="checkbox"/>	»

### Inserimento e modifica di una nuova unità

Per inserire una nuova unità premere il pulsante “NUOVA” presente sopra la griglia: verrà visualizzata una pagina contenente tutte le informazioni richieste.

I dati obbligatori sono indicati con un asterisco vicino al nome del campo.



## Registrazione nuova unità

### Dati generali

Denominazione *	Anno Costruzione *
<input type="text" value="Seleziona..."/>	<input type="text"/>
Materiale dello scafo *	Tipo Unità *
<input type="text" value="Seleziona..."/>	<input type="text" value="Seleziona..."/>
Categoria di progettazione / Limiti Navigazione *	Potenza Massima Installabile *
<input type="text" value="Seleziona..."/>	<input type="text" value="0"/>
Lunghezza *	Larghezza *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Data Rilascio Dichiarazione Conformità	Organismo Riconosciuto Notificato
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Codice Win	Conferma Codice Win
<input type="text" value="(solo per imbarcazione/natante)"/>	<input type="text"/>
Numero Certificato CE	Data Certificato CE
<input type="text" value="(solo per imbarcazione/natante)"/>	<input type="text" value="(solo per imbarcazione/natante)"/>

### Caratteristiche

Tipo Modello *	Numero Costruzione	Stazza
<input type="text"/>	<input type="text" value="(solo per nave)"/>	<input type="text" value="(solo per nave)"/>
Categoria *	Persone Trasportabili *	Portata Massima *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

[X ANNULLA](#)[> AVANTI](#)

Dopo la conferma dei dati sopra indicati, a seconda della tipologia di unità (a vela o motore) sarà necessario inserire le informazioni dei motori.

## Dettagli unità



Le informazioni inserite rimangono visibili al solo cantiere fino alla pubblicazione dell'unità: da quel momento saranno visibili nel portale anche dagli amministratori



PUBBLICA

ELIMINA

MODIFICA

### Dati generali

Denominazione \*

NATANTE (Unità fino a 10 m)

Anno Costruzione \*

2020

Materiale dello scafo \*

ACCIAIO

Tipo Unità

A VELA

Categoria di progettazione / Limiti Navigazione

CE CATEGORIA A

Potenza Massima Installabile

Codice Win

Lunghezza \*

Larghezza \*

Data Rilascio Dichiarazione Conformità

Organismo Riconosciuto Notificato

Numero Certificato CE

Data Certificato CE

### Caratteristiche

Tipo Modello

Numero Costruzione

(solo per nave)

Stazza

(solo per nave)

Categoria

Persone Trasportabili \*

Portata Massima \*

### Motori

Aggiunta motore



Modello

Costruttore

Matricola

Anno Di Costruzione

Potenza massima

Nessun dato

Informazioni generali	Caratteristiche tecniche	
Costruttore *	Corsa *	Tempi *
Modello *	Numero Cilindri *	Numero Giri *
Matricola *	Propulsione *	Peso *
Alimentazione *	Potenza massima *	
Anno Di Costruzione *		

[SALVA](#)   [ANNULLA](#)

**NB:** Le unità inserite sono visibili al solo cantiere fino alla loro pubblicazione; nel momento in cui vengono pubblicate sono visibili dagli amministratori e sono utilizzate per convalidare le richieste DCI di nuova produzione che corrispondono alle caratteristiche indicate.

## Richiesta DCI per targa prova

Il cantiere può richiedere il rilascio di una DCI temporanea (licenza di navigazione provvisoria). Tramite il pulsante “DCI” presente nel menu in alto si accede all’elenco delle DCI temporanee richieste. Premendo il pulsante “Nuova DCI per targa prova” viene visualizzata la pagina da compilare con le informazioni del richiedente

### Nuova DCI per targa prova

---

#### Dati anagrafici

---

Nome *	Cognome *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Comune Di Nascita *	Data Di Nascita *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Email *	
<input type="text"/>	

---

#### Dati azienda

---

Ragione Sociale *	Tipo Utente Dci *	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Partita Iva *	Iscrizione Cciao *	In qualità di *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Seleziona...

Le targhe prova sono convalidate ed emesse da Confindustria Nautica dopo la verifica della richiesta: il cantiere riceverà per email la DCI.